



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8»

(628616), Российская Федерация, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ,
г. Нижневартовск, Проспект Победы, 21Б

Телефоны: 61-56-68
Тел./факс: (3466) 61-56-68
E-mail: school8-nv@bk.ru

ПРИКАЗ

от «18» января 2023г. №20/1

О создании рабочей группы и утверждению «дорожной карты»
по введению обновленных ФАООП, ФАОП (НОО, ООО)

В целях обеспечения эффективного введения ФАООП, ФАОП (НОО, ООО),

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Заместителям директора по УР Копыловой Л.А, Валиевой Л.А., Ветлугинов Н.И. создать рабочую группу по введению ФАООП, ФАОП (НОО, ООО) (приложение 1).
2. Утвердить дорожную карту введения ФАООП, ФАОП (НОО, ООО) (приложение 2).
3. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Директор учреждения

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат [Номер сертификата 1]
Владелец [Владелец сертификата 1]
Действителен с [ДатаС 1] по [ДатаПо 1]

О.С. Серебренникова

Исп.
Заместитель директора
Л.А. Валиева

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Серебренникова О.С.	Директора школы
2.	Копылова Л.А.	Заместитель директора по УР
3.	Валиева Л.А.	Заместитель директора по УР
4.	Ветлугина Н.И.	Заместитель директора по УР
5.	Хамитова Л.Р.	Заместитель директора по ВР
6.	Лаишевцев Н.С.	Заместитель директора по информатизации
7.	Лопаткина Е.Н.	Заведующий библиотекой
8.	Жалнина О.Н.	Педагог - психолог
9.	Моргунова К.А.	Педагог - психолог
10.	Медведь И.С.	Руководитель МО учителей начальных классов
11.	Аюпова Л.Б.	Руководитель МО учителей естественно-научных дисциплин
12.	Дмитриевских Ю.В.	Руководитель МО учителей предметных областей «Русский язык. Литература»
13.	Османова Н.Х.	Руководитель МО учителей общественно-научных дисциплин
14.	Халикова Н.Х.	Руководитель МО учителей развивающих дисциплин

Состав рабочей группы по введению ФАООП, ФАОП (НОО, ООО)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
15.	Серебренникова О.С.	Директора школы
16.	Копылова Л.А.	Заместитель директора по УР
17.	Валиева Л.А.	Заместитель директора по УР
18.	Ветлугина Н.И.	Заместитель директора по УР
19.	Хамитова Л.Р.	Заместитель директора по ВР
20.	Лаишевцев Н.С.	Заместитель директора по информатизации
21.	Лопаткина Е.Н.	Заведующий библиотекой
22.	Жалнина О.Н.	Педагог - психолог
23.	Моргунова К.А.	Педагог - психолог
24.	Медведь И.С.	Руководитель МО учителей начальных классов
25.	Аюпова Л.Б.	Руководитель МО учителей естественно-научных дисциплин
26.	Дмитриевских Ю.В.	Руководитель МО учителей предметных областей «Русский язык. Литература»
27.	Османова Н.Х.	Руководитель МО учителей общественно-научных дисциплин
28.	Халикова Н.Х.	Руководитель МО учителей развивающих дисциплин

Дорожная карта по введению ФАООП, ФАОП (НОО, ООО)

Цель: управление процессом подготовки школы к реализации ФАООП, ФАОП (НОО, ООО) с 1 сентября 2023 года, создание условий для его введения.

Задачи:

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФАООП, ФАОП (НОО, ООО).
2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФАООП, ФАОП (НОО, ООО).
3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалифицированных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС.
4. Сформировать учебно – методическую базу школы.
5. Организовать участие в распространении лучших муниципальных практик введения обновленных ФАООП, ФАОП (НОО, ООО) в общеобразовательных организациях города.
6. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФАООП, ФАОП (НОО, ООО).
7. Создать необходимые финансовые и материально – технические условия реализации ФАООП, ФАОП (НОО, ООО).
8. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФАООП, ФАОП (НОО, ООО).

Мероприятия	Сроки	Ожидаемые результаты	Ответственные
I. Организационное и нормативно – правовое обеспечение			
Определение дефицитов при организации условий реализации обновленных ФАООП, ФАОП (НОО, ООО) в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	Январь 2023г.	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования в соответствии с обновленными ФАООП, ФАОП (НОО, ООО).	Заместители директора по УР Заместитель директора по МР Заместитель директора по ВР Заместитель директора по АХР
Формирование банк нормативно-правовых документов школьного уровня	Январь – май 2023г.	Обновление нормативно-правовых документов	Заместители директора
Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФАООП, ФАОП (НОО, ООО)	Январь 2023г.	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФАООП, ФАОП (НОО, ООО)	Заместители директора
Разработка и утверждение плана графика по введению обновленных ФАООП, ФАОП (НОО, ООО)	Январь 2023г.	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФАООП, ФАОП (НОО, ООО).	Заместители директора
Разработка модели сетевых форм взаимодействия школы с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры, спорта в реализации основных образовательных программ, соответствующих требованиям обновленных ФАООП, ФАОП (НОО, ООО).	Январь – май 2023 г.	Модель сетевого взаимодействия	Заместители директора
Определение списка учебников, учебных пособий, информационно – цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе и соответствующих обновлённым ФАООП, ФАОП (НОО, ООО)	Февраль – май 2023г.	Проведение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников. 100% обеспеченность учебниками	Заместители директора Заведующий библиотекой Руководители МО
Проведение мониторинга и контроля использования образовательными организациями примерных рабочих программ	Март – август 2023г.	Обеспечено единство образовательного пространства	Заместители директора по УР Заместитель директора по МР Заместитель директора по ВР
Разработка и утверждение АООП, АОП (НОО, ООО)	Январь – май 2023	Разработаны и утверждены АООП, АОП (НОО, ООО)	Заместители директора по УР Заместитель директора по МР Заместитель директора по ВР
II. Организационно – методическое обеспечение			
Развитие школьной методической службы с учетом введения обновлённых ФГОС Активизация работы	Июнь – август 2023г.	Проведение консультативной методической помощи учителям	Заместители директора по УР Заместитель директора по МР

школьных методический объединений		предметникам по вопросам внедрения обновленных ФАООП, ФАОП (НОО, ООО)	
Участие в региональных научно-практических конференциях, марафонах, семинарах по актуальным вопросам введения обновленных ФАООП, ФАОП (НОО, ООО) и других образовательных событий	Январь – декабрь 2023г.	Обсуждение общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя	Заместитель директора по методической работе
Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФАООП, ФАОП (НОО, ООО)	Январь – август 2023г.	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе	Заместители директора по УР Заместитель директора по МР Заместитель директора по ВР Руководители МО
Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	Январь – декабрь 2023г.	Организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	Заместители директора по УР Заместитель директора по МР Заместитель директора по ВР Руководители МО
III. Информационное обеспечение			
Информирование общественности через официальный сайт ОО информации о подготовке и успешных практиках реализации обновленных ФАООП, ФАОП (НОО, ООО)	Март – август 2023г.	Создание и обновление страницы по введению обновленных ФАООП, ФАОП (НОО, ООО) на официальном сайте ОО	Заместитель директора по информатизации
Обеспечение доступа обучающимся, родителям (законным представителям) к информационно-образовательной среде, в том числе посредством информационно – коммуникационной образовательной системы «Сферум».	Март – май 2023г.	100% обучающихся и родителей (законных представителей) обеспечены доступом к информационно – коммуникационной образовательной системе «Сферум».	Заместитель директора по информатизации
IV. Психолого –педагогическое обеспечение			
Наличие комплексной многоуровневой модели психолого – педагогического сопровождения участников образовательного процесса.	Январь – август 2023г.	Разработка и утверждение программы психолого – педагогического сопровождения. Разработка локальных актов по ППк.	Заместители директора по УР Заместитель директора по МР Заместитель директора по ВР Педагоги - психологи